

20832 DESIO – MB – VIA GIUSTI, 36
TEL. 0362 /630630 - FAX 0362 308480
E-mail: amsp@amspdesio.it – gsd@pec.it
Capitale Sociale € 100.000,00 i.v.
C.F. – P.IVA – R.I. MI 02735890960
REA MI 1563577



U.R.P. COMUNE DI DESIO
A TUTTI GLI UTENTI DEI SERVIZI
EROGATI DA G.S.D.srl

Desio 12 Marzo 2020

N. di Prot. 253/MC

**AVVISO: NUOVE PROCEDURE NELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI E NUOVI ORARI IN OTTEMPERANZA ALLE
INDICAZIONE DEL DPCM 11-3-2020 EMERGENZA CORONAVIRUS**

Si rende noto quanto segue ai fini di agevolare la relazione con gli utenti.

Le misure previste dal governo rendono necessaria una forte limitazione dell'operatività e dell'accesso diretto ai servizi erogati da Gestione Servizi Desio Srl.

Con la presente comunicazione si vogliono rendere note a tutti gli utenti le modalità operative determinate per la sicurezza dei lavoratori e di tutti i cittadini in genere.

Uffici di via G. Giusti 36:

- Sospensione di tutte le attività di servizi cimiteriali ad esclusione delle urgenze(Inumazioni / Tumulazioni); Tutte le altre attività (contrattualizzazioni, rinnovi estumulazioni ordinarie e straordinarie, preventivi etc) sono rinviate a data da destinarsi.;
- Divieto di accesso al pubblico se non in casi specifici eccezionali: Obbligo di rapporti esclusivamente telefonici, via fax o mail
- Riduzione delle attività amministrative al minimo indispensabile per la riduzione della presenza di personale
- Riduzione orario apertura uffici dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 con presenza di 2 persone a rotazione;
- Attivazione di telelavoro per il 50% del tempo per i servizi di ufficio;
- Attivazione di reperibilità telefonica per orari di chiusura ufficio

Si precisa che verranno privilegiati tutti i metodi di relazione e contrattualizzazione attraverso mezzi informatici (PEC ma anche posta elettronica, SMS e Messaggi whatsapp secondo modalità da concordare direttamente con gli operatori. La formalizzazione dei rapporti verrà realizzata successivamente alla corrente situazione di emergenza, considerando valide a tutti gli effetti le transazioni realizzate di cui terremo traccia scritta e validate dalla copia e/o dagli estremi dei documenti di identità richiesti.

In sintesi: verranno ridotti il più possibile i servizi non essenziali, quasi completamente esclusi i rapporti con gli utenti, ridotta la presenza di personale cercando di mantenere comunque una operatività minima atta a preservare le esigenze di pubblico servizio.

Attività Cimiteri:

- Le aree cimiteriali rimangono aperte al pubblico (a meno di espliciti provvedimenti da parte dell'amministrazione comunale);
- Sono comunque vietate le cerimonie funebri e gli assembramenti e si richiede ai visitatori di rispettare la distanza di 2 metri dalle altre persone presenti nell'area.
- Viene ridotto il personale, pur garantendo la presenza minima per preservare le esigenze di pubblico servizio. La presenza sui cimiteri viene garantita a rotazione.
- Fino a nuovo ordine gli operatori cimiteriali svolgono solo attività di sorveglianza e pulizie e **NON POSSONO RELAZIONARSI** con gli utenti, i quali per informazioni e quant'altro devono contattare direttamente l'azienda.
- In caso sia necessaria una relazione diretta (es. utenti per la scelta della tomba, con imprese funebri presenza di persone e addetti a tumulazione o inumazione) vige la prescrizione della distanza di 2 metri.

- Illuminazione votiva: viene garantita la manutenzione ordinaria. Le segnalazioni di guasto devono essere inoltrate esclusivamente tramite telefono o posta elettronica. Trattandosi di un servizio non essenziale, la gestione degli allacciamenti e dei guasti non viene garantita secondo le tempistiche ordinarie.

E' sempre possibile contattare l'azienda al telefono 0362/630630, tramite mail servizicimateriali@amspdesio.it, opp. amsp@amspdesio.it o fax 0362/308480.

Illuminazione pubblica:

Gestione Servizi Desio garantisce il mantenimento dei servizi di manutenzione di illuminazione pubblica e semaforica. Le segnalazioni di guasto devono avvenire attraverso il sistema "Municipium" del comune.

Le presenti disposizioni sono valide fino a revoca e fino a ulteriori comunicazioni o sviluppi.

L'amministratore Unico

Dr. Michele Corbetta

